



## Að opna aðgang að INNU

Þegar nemandi verður 18 ára lokast fyrir aðgang aðstandenda að Innu en nemandi getur opnað hann aftur og veit aðstandendum áframhaldandi aðgang að Innu.

### Leiðbeiningar um að opna aðgang aðstandenda nemenda elri en 18 ára

1. Nemandi skráir sig á INNU með íslykli eða rafrænu skilríki.
2. Nemandi smellir á örina við hliðina á mynd af sér efst á stikunni og velur þar „Ég“. Í þeirri valmynd eru persónuupplýsingar nemandans.



3. Þar birtist flettilisti þar sem smelt er á „Aðstandendur“.
4. Með því að setja „JÁ“ í staðinn fyrir „NEI“ í **Aðgangur** er aðstandenda gefinn aðgangur að Innu nemandans eins og hann hafði áður en nemandi varð 18 ára.

The screenshot shows the INNU user interface. At the top, there is a navigation bar with the INNA logo and menu items: Stundatafla, Áfangar, Námið, and Aðstoð. On the right side of the navigation bar, there are icons for home, notifications (31), profile, a dropdown arrow, and power. Below the navigation bar, there is a green header with a user profile icon and the name 'Nemandi'. Below this, there is an orange header for 'Upplýsingar' (Information) with a 'Sjá meira' (See more) button and a dropdown arrow. The 'Upplýsingar' section contains a list of user information: Nemandi, Kennitala, Netfang, Lögheimili, Braut, Staða nema, and Nemandanúmer. To the right of the 'Upplýsingar' section, there is a list of menu items: Braut (1), Umsjónarkennarar, Athugasemdir (0), Viðhengi (0), Aðstandendur (3), and Brautarskiptabeirni. A red arrow points from the 'Aðstandendur' option in the list to the 'Aðgangur' button in the instructions above.